

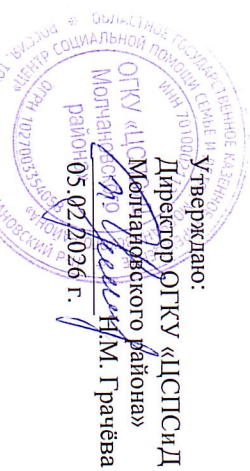


Областное государственное казенное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям Могчановского района»

636330, Томская область, Могчановский район, с. Могчаново, ул. Димитрова 71, строение 2
ИНН 7010002112 / КПП 701001001 cspsd-molch@tomsk.gov.ru Тел/факс: 8(38256) 23-0-72; 21-1-72; 21-4-82

ПЛАН Методической работы на 2026 год

Согласован
на заседании
Методического совета
Протокол № 1
от 05.02.2026 г.



Цель методической деятельности – способствовать достижению и поддержанию высокого качества и эффективности методической работы специалистов ОГКУ «ЦСПСД Могчановского района» (далее Учреждение), обеспечение единых подходов к организации методического сопровождения деятельности Учреждения.

Основные задачи методической деятельности:

1. Содействовать поиску и использованию современных методик, форм, средств и методов, инновационных технологий.
2. Изучать профессиональные достижения специалистов, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы коллектива.
3. Стимулировать инициативу и активизировать творчество членов коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности.
4. Проводить первичную экспертизу стратегических документов учреждения (программ развития, авторских программ и др.).
5. Способствовать развитию личностно-ориентированной профессиональной деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности специалистов.
6. Оказывать психолого-педагогическую помощь педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации.

Приоритетные направления:

1. Координация деятельности методических объединений, направленной на развитие учреждения.
2. Работа по внедрению в деятельность Учреждения лучших практик по оказанию социальных услуг.
3. Работа по повышению педагогического мастерства и транслированию передового опыта.

4. Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами по повышению их профессионального уровня. Инновационная работа.
5. Работа с особенными детьми.
6. Работа по внедрению современных ИТ в процессе оказания социальных услуг.
7. Работа по повышению имиджа учреждения в социальном окружении.
8. Участие в проектной деятельности.
9. Организация работы клубных формирований.

Формы:

- организационная деятельность (работа с коллективом и с каждым специалистом в отдельности);
- собственное методическая деятельность (подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров по всем видам деятельности);
- методическое обеспечение процесса (повышение знаний, изучение и использование инновационных технологий, повышение уровня профессионального мастерства и т.д.);
- диагностико-аналитическая деятельность.

Основные принципы:

- научность,
- системность,
- актуальность,
- востребованность,
- адресность,
- добровольность участия,
- стимулирование, мотивация.

Повышение квалификации специалистов:

1. Формы повышения профессиональной квалификации специалистов в очном и дистанционном формате:
 1. Семинары – совещания для работников учреждений, подведомственных ДВСД ТО.
 2. Курсы повышения квалификации/переподготовки специалистов Учреждения.
 3. Участие в работе стажировочных и методических площадок.

II. Формы повышения профессиональной квалификации специалистов на базе Учреждения:

1. Участие в методических объединениях и семинарах на базе Учреждения.
2. Тематические круглые столы.
3. Обучающие семинары - практикумы (взаимообмен опытом) в рамках методического дня.
4. Методические проблемные объединения.
5. Научно-практическая конференция.
6. Работа с профвыгоданием (супервизии).

7. Интервьюизии (разборы трудного случая).
8. Консультации.

III. Самообразование:

1. Работа по теме самообразования.
2. Участие в открытых мероприятиях учреждения по направлению профессиональной деятельности.
3. Участие в научно-практических конференциях, ярмарках и др.
4. Публикации.
5. Конкурсная и проектная деятельность.

Календарно-тематический план методических мероприятий

| Сроки проведения | Проводимые мероприятия | Ответственные |
|---------------------------|--|--|
| Методический Совет | | |
| январь | ЗАСЕДАНИЕ № 1: Утверждение планов работ МО, стажировочной площадки | Директор Заместитель Отв. подразделения: |
| июнь | ЗАСЕДАНИЕ № 2: 1. Подведение итогов работы по подготовке рабочих программ педагогов. Утверждение программ на следующий учебный год. 2. Аналитический отчет руководителей МО за 1 полугодие. | Заместитель Руководители МО |
| сентябрь | ЗАСЕДАНИЕ № 3: 1. Утверждение дополнительных общеобразовательных программ. 2. Итоги работы по основным направлениям за 1 полугодие. | Директор Заместитель Педагоги |
| декабрь | ЗАСЕДАНИЕ № 4: 1. Экспертная оценка методической работы учреждения за год по основным направлениям. 2. Обсуждение проекта плана методической работы на 2027 год. | Директор Заместитель Отв. подразделений: |

Методическое объединение

Педагогических работников, воспитателей

Цель: совершенствование уровня профессиональной компетентности, профессионального роста педагогов.

Задачи:

1. Организовывать деятельность педагогов по повышению профессионального мастерства, подготовке и внедрению Проектов, подготовка конкурсу «Педагог года» аттестации педагогов.
2. Оказывать методическую помощь педагогам в овладении новыми теоретическими знаниями, методиками и социально-педагогическими технологиями.
3. Формировать банк актуального педагогического опыта, распространять и внедрять его в практику работы педагогов. («Методическая копилка»,

| Введение проектов в работу) | | | |
|---|--|-----------------|--|
| Месяц проведения | Наименование запланированного методического объединения/конкурса | Ответственный | Примечание |
| I квартал | | | |
| Январь | Методическое объединение «Обмен опытом с практическими навыками решения кейсов и проведения мастер-классов» | Курмышова О.С. | |
| Февраль | Конкурс для педагогов «Разработка краткосрочных проектов». Номинации: экологическая, патриотическая, профориентационная направленности. | Соловьева И.В. | |
| Март | Конкурс для детей «Я в семье помощник». Номинации: фото, рисунок. | Емельянова Ю.А. | |
| II квартал | | | |
| Апрель | Конкурс для детей «Звениг победный май». Номинации: поделка, стих | Злобина В.Е. | |
| Май | Методическое объединение, совмещённое педагоги и воспитатели «Инновационные подходы и эффективные методы по духовно нравственному воспитанию детей» | Курмышова О.С. | |
| Июнь | Конкурс для педагогов «Мы народ, и мы едины». Номинации: сценарий мероприятия, сценарий занятия | Шульга Н.В. | |
| III квартал | | | |
| Июль | Методическое объединение «Технологии тренинг-семинаров в рамках обмена опытом профессионального выгорания» | Курмышова О.С. | |
| Август | Конкурс для детей «Пластиковое лето». Номинации: поделка, аппликация. | Зычкова Е.О. | |
| Сентябрь | Конкурс для педагогов «Открытое занятие». Номинации: художественно-эстетическое, социально-педагогическое, спортивно-оздоровительное | Зычкова Е.О. | |
| IV квартал | | | |
| Октябрь | Конкурс для детей «Креативное фото с бабушкой и дедушкой». Номинации: фото | Забенова Б.М. | |
| Ноябрь | Конкурс для педагогов «Разработка презентации по воспитанию и развитию детей». Номинации: презентация для работы с детьми, презентация для работы с родителями | Коваленко Е.В. | |
| Декабрь | Методическое объединение, совмещённое педагоги и воспитатели «Подведение итогов и планирование работы на следующий год» | Курмышова О.С. | |
| Методическое объединение специалистов по социальной работе | | | |
| Март 2026г | 1. Обсуждение плана работы МО на год. 2. Итоги проверки. 3. Обмен опытом по работе в программе Кагарисс. 4. Обмен опытом по работе пункта проката. | Обсуждение | С.В. Малей специалист по соц. работе А.В. Быкова методист Специалисты служб |

| | | | |
|---|---|------------|---|
| | 5. Профвыгорание. | | Г.А.Тактёнок Т.Н.Адрианова специалисты по социальной работе А.В.Быкова методист |
| Июнь 2026г | 1. Разбор семейной ситуации (кейс) групповая работа. Составление плана работы с семьёй. 2.Первое посещение семьи (посещение семьи, заполнение необходимых документов). Обмен опытом. 3. Групповая супервизия (по запросу). 4. Обмен опытом работы с замещающими семьями. | Обсуждение | А.В.Быкова методист специалисты служб Л.М.Горбунова педагог-психолог специалисты служб |
| Сентябрь 2026г | 1. Выполнение родителями медицинских рекомендаций по лечению и обследованию детей инвалидов. 2. Профвыгорание 3. Групповая супервизия (по запросу). | Обсуждение | А.А.Рыжакова Врач Молчановской РБ Л.П.Любчак педагог-психолог А.В. Быкова методист |
| Ноябрь 2026г | 1.Итоги года. 2.Организация работы с семьями, в которых дети не посещают учебное учреждение. Обмен опытом. 3.«Работа с семьями СВО («случай», зам. Семьи, клуб). 4.Групповая супервизия. | Обсуждение | А.В. Быкова Методист специалисты служб. Л.П.Синькова Л.П.Любчак |
| <i>Стажировочная площадка по технологии работы со «Случаем»</i> | | | |
| в течение года | Работа с документами, изучение нормативных и иных документов по направлениям деятельности | | руководитель СП Алистратова М.В. методист СП Быкова А.В. |
| в течение года | Участие в разработке нормативно -правовых актов, регламентирующих порядок предоставления социального сопровождения в «работе со случаем» и методических рекомендаций по поручению Департамента и инициативе Стажировочной площадки | | руководитель СП Алистратова М.В. методист СП Быкова А.В. |
| в течение года | Сбор и анализ информации и материалов от учреждений для определения направлений методической поддержки (кадровый состав, образовательные потребности) | | методист СП Быкова А.В. |
| февраль | Семинар «Реализация свода мер помощи семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или в социально – опасном положении в Томской области» | | методист СП Быкова А.В. |
| февраль | Участие и проведение совместно с РЦ мини – лекции, разбор трудного случая: «Супервизия в социальной сфере: знакомство и разбор трудного случая» | | методист СП Быкова А.В. |
| апрель | Участие и проведение совместно с РЦ семинара – тренинга «Оценка риска нарушения прав и законных интересов ребенка в семье» | | методист СП Быкова А.В. |

| | | |
|---------------------------|--|---|
| май | Организация и проведение практического обучения и повышение квалификации по теме: «Коммуникация: первый визит в семью» | руководитель СП Алистратова М.В. методист СП Быкова А.В. |
| ноябрь | | Быкова А.В. |
| март - ноябрь | Организация и проведение совместных круглых столов при участии специалистов ЦСПСиД и межведомственной команды | методист СП Быкова А.В. |
| февраль-ноябрь | Разработка и распространение пакета раздаточных материалов, презентаций, памяток, буклетов, подготовленных для каждого методического мероприятия в соответствии с темой, для специалистов по социальной работе (кураторов «случая»)) | методист СП Быкова А.В. |
| ежеквартально, по запросу | Консультации, стажировки, семинары, круглые столы, тренинги по запрашиваемым темам, как на рабочем месте, так и с выездом в район, дистанционно (как групповые, так и индивидуальные), в рамках МО «ЦСПСиД Молчановского района» специалистов по социальной работе | методист СП Быкова А.В. |
| ежеквартально | Супервизия, разбор трудных случаев по запросу специалистов по социальной работе | методист СП Быкова А.В. |
| в течение года | Проведение технологической супервизии документации по «случаю» ОГКУ «ЦСПСиД Молчановского район» | методист СП Быкова А.В. |
| в течение года | Взаимодействие и обмен опытом между МП, СП и РЦ | руководитель СП Алистратова М.В. методист СП Быкова А.В. |
| июль | Мониторинг по результатам за полугодие. Анализ, корректировка плана | методист СП Быкова А.В. |
| декабрь | Мониторинг по результатам за год. Анализ, определение направлений деятельности на следующий год | методист СП Быкова А.В. |
| июль, декабрь | Аналитический отчет супервизора за первое и второе полугодие | методист СП Быкова А.В. |
| ежеквартально | Составление отчета Сведения о работе специалистов – кураторов ОГКУ «ЦСПСиД Молчановского района» | методист СП Быкова А.В. |
| в течение года | Подготовка материалов к публикации и размещению в СМИ по итогам проведения мероприятий площадки | методист СП Быкова А.В. |
| в течение года | Проведение медиации и круга сообществ | методист СП Быкова А.В. |